

# **Inhaltsverzeichnis**

**Vorwort**

**Der Autor**

**Erläuterungen zur 4. Auflage**

**Abkürzungsverzeichnis**

**Quellen und weiterführende Literatur**

**Teil I Allgemeines**

**1 Hygiene: Stellenwert und Rückblick**

**2 Begriffe und Einordnung**

**2.1 Definitionen**

**2.2 Zusammenhang zwischen Hygienemanagement und QM**

**2.3 Zusammenhang zwischen Hygienemanagement und Patientensicherheit**

**3 Rechtliche Rahmenbedingungen**

**3.1 Voraussetzungen zur Entwicklung eines Standards**

**3.2 Arbeitsschutzgesetz und Schutzverordnungen**

**3.3 Medizinproduktedurchführungsgesetz und MP-Verordnungen**

**3.4 Infektionsschutzgesetz und BioStoffV**

**4 Zuständigkeiten**

**5 Hygienemanagement als Prozess**

## **Teil II Hygienestatus: SOLL und IST**

### **6 Selbstinspektion zum Hygienestatus**

#### **6.1 Checkliste zur Ermittlung des aktuellen Hygienestatus**

#### **6.2 Erläuterungen zur Checkliste zur Ermittlung des aktuellen Hygienestatus**

### **7 Teilnahme am Hygienemonitoring des ZL (optional)**

## **Teil III Hygienepläne und -anweisungen**

### **8 Übergreifende Hygieneanweisungen und -pläne**

#### **8.1 Allgemeine Raum- und Arbeitsplatzhygiene (Hygieneplan)**

#### **8.2 Allgemeine Personalhygiene (Hygieneplan)**

#### **8.3 Abfallentsorgung (Entsorgungsplan)**

#### **8.4 Abfallentsorgung (Kontaktadressen)**

### **9 Hygieneanweisungen und -pläne für den Herstellungsbereich (Rezeptur und Defektur)**

#### **9.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene im Herstellungsbereich (Hygieneplan)**

#### **9.2 Personalhygiene im Herstellungsbereich (Hygieneplan)**

### **10 Hygieneanweisungen und -plan für das Labor**

#### **10.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene im Labor (Hygieneplan)**

### **11 Hygieneanweisungen und -plan für den Teearbeitsplatz**

#### **11.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene am Teearbeitsplatz (Hygieneplan)**

- 12 Hygieneanweisungen und -pläne für die speziellen Dienstleistungen mit hohem Infektionsrisiko**
  - 12.1 Arbeitsplatz und Personalhygiene für physiologisch-chemische Untersuchungen (Hygieneplan)**
  - 12.2 Arbeitsplatz und Personalhygiene für Schutzimpfungen (Hygieneplan)**
  - 12.3 Arbeitsplatz und Personalhygiene für körpernahe Dienstleistungen (Hygieneplan)**
- 13 Hygieneanweisungen und -pläne für den Verleih von Medizinprodukten (Leihgeräte)**
  - 13.1 Arbeitsplatz und Gerätehygiene für den Verleih von Medizinprodukten (Hygieneplan)**

**Teil IV Hilfsmittel**

**Teil V Mitarbeiterschulung**

**Teil VI Dokumentation**

**14 Teilnahmebestätigung Mitarbeiterschulung**

**15 Abzeichnungslisten für Hygienemaßnahmen**

- 15.1 Jährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
- 15.2 Jährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
- 15.3 Halbjährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
- 15.4 Halbjährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
- 15.5 Vierteljährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
- 15.6 Vierteljährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
- 15.7 Monatliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
- 15.8 Monatliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**

**15.9 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(allgemein)**

**15.10 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(Herstellungsbereich)**

**15.11 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(Labor)**

**15.12 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(Tearbeitsplatz)**

**15.13 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(spezielle Dienstleistungen)**

**15.14 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen  
(Verleih von MP)**

## **16 Weitere Abzeichnungslisten**

**16.1 Wasser für pharmazeutische Zwecke**

**16.2 Leihgeräte**

**16.3 Arbeitskleidung**

## **Teil VII Sonstiges**

## **17 Muster für Etiketten**